

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная татарско-русская школа №71 с углубленным  
изучением отдельных предметов» Ново-Савиновского района г. Казани**

Согласовано  
с родительским  
комитетом

Протокол № 1  
от «28» 08 2019г

Принято  
педагогическим советом

Протокол № 1 от  
«28» 08 2019г

«Утверждаю»  
Директор школы Т.Р.Шакирова

Приказ от «28» 08 2019г  
№ 112-10/08



## Положение

### об организации индивидуального обучения больных детей на дому

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение действует в соответствии:

- с Законом РФ «Об образовании» №273-ФЗ от 29.12.2012г ст.5 п.5: «В целях реализации права каждого человека на образование федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления: создаются необходимые условия для получения без дискриминации качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, для коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказания ранней коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов и наиболее подходящих для этих лиц языков, методов и способов общения и условия, в максимальной степени способствующие получению образования определенного уровня и определенной направленности, а также социальному развитию этих лиц, в том числе посредством организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья»;

- с Законом РФ «Об образовании» №273-ФЗ от 29.12.2012г ст.66. п. 10: «Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования организуется на дому».

- Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 04.03.2015 №135 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной или муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях».

1.2. Для учащихся, которым по состоянию здоровья лечебно-профилактического учреждения здравоохранения рекомендуют обучение на дому, организуется индивидуальное обучение.

1.3. **Основными задачами индивидуального обучения являются:**

- обеспечение щадящего режима проведения занятий на дому при организации образовательного процесса;

- реализация общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебного учреждения.

1.4. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы по индивидуальному учебному плану, зачисляются в контингент обучающихся образовательного учреждения.

## **2. Организация индивидуального обучения больных детей на дому.**

2.1. Муниципальное общеобразовательное учреждение организует индивидуальное обучение больных детей на основании следующих документов:

- заявления родителей (законных представителей);
- медицинского заключения лечебного учреждения;
- договора;
- приказа по школе.

2.2. Образовательное учреждение согласовывает с родителями (законными представителями) расписание занятий, которое утверждается директором школы.

2.3. Аттестация и перевод учащихся осуществляется в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.4. На каждого обучающегося заводится журнал, в который заносятся даты занятий, содержание пройденного материала и выставляются отметки.

2.5. Триместровые/полугодовые, годовые, экзаменационные, итоговые оценки выставляются в электронный журнал.

2.6. Обучающимся выпускных классов (9-х, 11-х), выдается в установленном порядке документ государственного образца о соответствующем уровне образования.

2.7. *Учебный план для каждого обучающегося на дому составляется из расчета не менее:*

- в 1-4 классах – 8 ч в неделю,
- в 5-9 классах – 10 ч в неделю,
- в 10-11 классах – 12 часов в неделю.

2.8. Максимальная допустимая недельная нагрузка доводится до нормы за счет часов, предусмотренных на самостоятельную работу обучающегося на дому, выполняемая по заданию педагога, под его руководством, в том числе с использованием дистанционных технологий.

## **3. Кадровый состав**

3.1. При назначении учителей, работающих с больными учащимися, преимущество отдается учителям, работающим в данном классе.

3.2. В случае болезни учителя администрация учреждения, с учетом имеющихся кадров, может произвести замещение занятий с учеником другим учителем.

## **4. Финансовое обеспечение индивидуального обучения больных детей на дому.**

4.1. *Индивидуальное обучение больных детей на дому предоставляется учащимся бесплатно в пределах:*

- в 1-4 классах – 8 ч в неделю,
- в 5-9 классах – 10 ч в неделю,
- в 10-11 классах – 12 часов в неделю.

4.2. Учителям производится почасовая оплата за фактически отработанное время.

4.3. В случае производственной необходимости в расписание занятий могут вноситься коррективы, и время занятий может измениться.

4.4. В случае досрочного окончания занятий директор издает приказ, который передается в бухгалтерию.

**5. Права и обязанности участников образовательного процесса, реализуемого в форме индивидуального обучения на дому.**

5.1. *Обучающийся имеет право:*

- на получение образования в соответствии с государственным стандартом;
- на уважение своего человеческого достоинства, свободы совести, свободы выражения собственных взглядов и убеждений;
- на моральное поощрение за успехи в учении;
- на участие в культурной жизни класса и школы (по возможности);
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки.

#### **5.2. Обучающийся обязан:**

- соблюдать требования образовательного учреждения;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников образовательного учреждения;
- соблюдать расписание занятий;
- согласно индивидуальному расписанию быть готовым к занятиям на дому.

#### **5.3. Родители (законные представители) имеют право:**

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации образовательного учреждения;
- вносить предложения по составлению расписания занятий;
- получать консультативную помощь специалистов образовательного учреждения в вопросах коррекционно-развивающего воспитания и обучения своего ребенка.

#### **5.4. Родители (законные представители) обязаны:**

- выполнять требования общеобразовательного учреждения;
- поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;
- своевременно ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенности режима дня ребенка;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
- своевременно, в течение дня, информировать общеобразовательное учреждение об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий после болезни;
- контролировать выполнение домашних заданий.

5.5. Педагогический работник имеет права, предусмотренные Законом РФ "Об образовании в Российской Федерации" №273-ФЗ от 29.12.2012г ст. 47 п. 3.

#### **5.6. Учитель обязан:**

- выполнять государственные программы с учетом особенностей и интересов детей;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы занятий;
- своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий;
- систематически вносить данные об успеваемости обучающегося в журнал.

#### **5.7. Классный руководитель обязан:**

- поддерживать контакт с обучающимся и родителями,
- выявлять особенности и состояние здоровья больного обучающегося; при необходимости обращаться к администрации учреждения.

#### **5.8. Администрация обязана:**

- на основании предоставленных документов в течение трех рабочих дней подготовить и издать приказ об организации индивидуального обучения учащегося;
- составлять и согласовывать с учителями, обучающими ребенка, и родителями расписание занятий;
- контролировать своевременность проведения индивидуальных занятий, ведение журнала учета индивидуального обучения учащихся;
- контролировать выполнение учебных программ, оценивание знаний обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в триместр/полугодие;
- обеспечивать своевременный подбор и замену учителей.